

An (Name und Anschrift)

Name und Anschrift des Kunden

\_\_\_\_\_  
Tel. Nr. / E-Mail

\_\_\_\_\_  
Datum

**Änderung meiner Kontoverbindung**

**Vertrags- / Kundennummer:** \_\_\_\_\_

Sehr geehrte Damen und Herren,  
meine / unsere Kontoverbindung hat sich wie folgt geändert:

<b>Bisherige Kontoverbindung (optional):</b>
Institutsname _____
IBAN _____
BIC _____

<b>Neue Kontoverbindung:</b>
Institutsname _____
IBAN _____
BIC _____

Ich bitte Sie,

- Lastschriften ab dem \_\_\_\_\_ (Datum) von meinem / unserem neuen Konto abzubuchen.
- Überweisungen ab sofort / ab dem \_\_\_\_\_ (Datum) auf mein / unser neues Konto zu tätigen.

Vielen Dank!

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Kunde